INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS

DATOS GENERALES

FECHA	MARZO - ABRIL 2026
SEDE	SECRETARIA GENERAL
NOMBRE	MARIA DEL CARMEN PERDOMO
CARGO O ROL EN EL SG-SST	APOYO TECNICO SST
OBJETO CONTRACTUAL	PRESTACION DEL SERVICIO DE APOYO A LA GESTION PARA EL SEGUMIENTO DE LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL SISTEMA DE GESTION Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO. CPS-0510-2025
ACTIVIDAD	Encuestas de satisfacción
EVIDENCIAS	Informe

INFORME ACTIVIDADES DESARROLLADAS ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN Y EFICACIA DE CAPACITACIONES SST

INFORME TECNICO

ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN Y EFICACIA DE CAPACITACIONES SST

1. Resumen de Satisfacción General

En todas las actividades, la percepción de los funcionarios y contratistas fue altamente positiva, destacando el dominio del tema por parte de los expositores y la calidad de la metodología.

Desempeño del Capacitador: Calificado como "Excelente" por el 100% de los asistentes en las sesiones de RCP, Higiene Postural y Comité de Convivencia. En la inducción a contratistas, el 99.1% lo calificó entre "Excelente" y "Bueno".

Metodología y Apoyos: El uso de materiales visuales recibió una aceptación superior al 90% en promedio, facilitando la transición del "Saber" al "Saber Hacer".

Modalidad: Existe una marcada preferencia por la modalidad presencial (96.1%), aunque la virtualidad fue bien recibida para contenidos técnicos de teletrabajo.

2. Análisis por Temática y Resultados de Conocimiento

A. Reanimación Cardiopulmonar (RCP)

Eficacia: El 91.7% identifica correctamente la línea de emergencias 123.

Conceptos Clave: Se logró la comprensión de la metodología y los parámetros técnicos de compresiones (100-120 por minuto a una profundidad adecuada en el esternón).

Aplicabilidad: El 100% reconoce su utilidad para la atención inmediata de accidentes y el fortalecimiento de brigadas.

B. Higiene Postural y Teletrabajo

Impacto: El 77.8% de los asistentes enfocó el aprendizaje hacia la competencia práctica de sus funciones diarias.

Compromiso: Los funcionarios manifestaron la intención de realizar pausas activas conscientes y mantener posturas adecuadas en sus puestos de trabajo en casa.

C. Comité de Convivencia Laboral (Protocolo)

Cumplimiento Normativo: Se confirmó la correcta asimilación de la Resolución 3461 de 2025, garantizando la seguridad jurídica de la Alcaldía de Funza.

Habilidades: El personal posee las bases teóricas para actuar como facilitadores en resolución de conflictos y prevención de acoso.

D. Inducción a Contratistas y Notificación de Riesgos

Cultura **Institucional**: Alto nivel de acierto en el propósito del SIG (98.9%) y responsabilidad en el reporte de condiciones inseguras (98.3%).

Punto Crítico: Se detectó un margen de error del 25.6% en el manejo del código de colores para residuos orgánicos (caneca verde).

3. Necesidades Detectadas y Brechas de Capacitación

Basado en la retroalimentación de 351 participantes, los temas prioritarios para el próximo trimestre son:

Salud Mental: Manejo del estrés y bienestar emocional (el más solicitado).

Primeros Auxilios: Refuerzo práctico y manejo de emergencias.

Herramientas Digitales: Trámites en la plataforma Kawak.

4. Plan de Acción y Recomendaciones Técnicas

Categoría	Acción Recomendada
Ergonomía	Realizar inspecciones visuales de teletrabajo para verificar la altura de pantallas y estado de sillas en la Secretaría de Hacienda.
Emergencias	Programar un simulacro práctico de RCP en los próximos 6 meses para reforzar la memoria muscular.
Mantenimiento	Ejecutar impermeabilización de techos y limpieza de vectores (palomas) en oficinas afectadas.
Gestión Ambiental	Lanzar una "microcápsula" informativa sobre el nuevo código de colores de residuos para corregir la confusión detectada.
Seguridad	Organizar cableado defectuoso y evaluar protocolos de seguridad física en Comisarías y Plaza Naranja.

Conclusión: Las actividades de capacitación han cumplido con creces los objetivos pedagógicos, logrando una transición efectiva del "Saber" al "Saber Hacer". Se recomienda dar prioridad al cronograma de Salud Mental según la demanda de los funcionarios.

ANÁLISIS CAPACITACIÓN NOTIFICACIÓN DE RIESGOS

1. Evaluación de la Actividad

Satisfacción con el Instructor: El conocimiento del capacitador fue calificado como "Excelente" por 67 personas.

Preferencia de Modalidad: El 96.1% de los asistentes manifestó su preferencia por la modalidad presencial para este tipo de temas técnicos.

Impacto en Competencias: El 57.8% de los participantes considera que la capacitación fortaleció su "Saber Hacer", es decir, sus habilidades procedimentales para reportar riesgos.

2. Hallazgos y Necesidades de Acción Inmediata

A diferencia de otras capacitaciones, esta arrojó requerimientos técnicos puntuales para mejorar las condiciones de las sedes:

Infraestructura y Saneamiento: Se requiere la impermeabilización de techos y limpieza de vectores (palomas) en las oficinas que presentan afectaciones.

Ergonomía en Sitio: Es necesario programar jornadas de pausas activas dirigidas y realizar una evaluación técnica de las sillas, específicamente en la Secretaría de Hacienda.

Seguridad Eléctrica: Se detectó la necesidad de organizar el cableado y reparar conexiones defectuosas para prevenir accidentes por contacto eléctrico.

Riesgo Público: Se identificó la importancia de evaluar los protocolos de atención al ciudadano y la seguridad física en puntos de alta afluencia como las Comisarías y Plaza Naranja.

3. Vinculación con la Inducción

Cultura de Reporte: Estos hallazgos se alinean con los resultados de la inducción a contratistas, donde el 98.3% reconoció su obligación de reporte inmediato de actos y condiciones inseguras.

Conclusión: Las actividades de capacitación han cumplido con creces los objetivos pedagógicos, logrando una transición efectiva del "Saber" al "Saber Hacer". Se recomienda dar prioridad al cronograma de Salud Mental según la demanda de los funcionarios.